

VAIHE 1: Ensin ladataan oikea sovellus. Sovelluksen nimi **Netvisor**.
HUOM! Netvisorin selainversio ei toimi automaattisesti, vaan vaatii toiset käyttöoikeudet.



17.45

◀ Haku

< Haku

 **Netvisor**
Visma Solutions Oy



15 ARVIOTA

3,6
★★★★☆

IKÄ

4+
-vuotiaat

LISTALLA

Nro 25
Liiketoiminta

KEHITTÄ

 Visma Solut

Uutta [Versiohistoria](#)

Versio 1.1.6 6 pv sitten

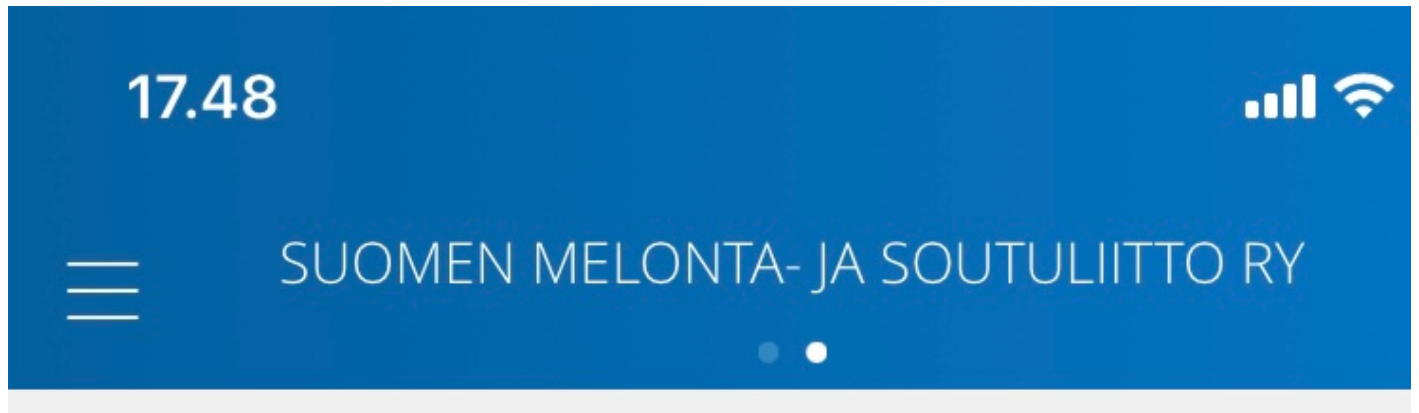
Kotimaan päivärahat voi nyt laskea päivärahalaskurin avulla.

Käyttöönottoprosessia on yksinkertaistettu. [lisää](#)

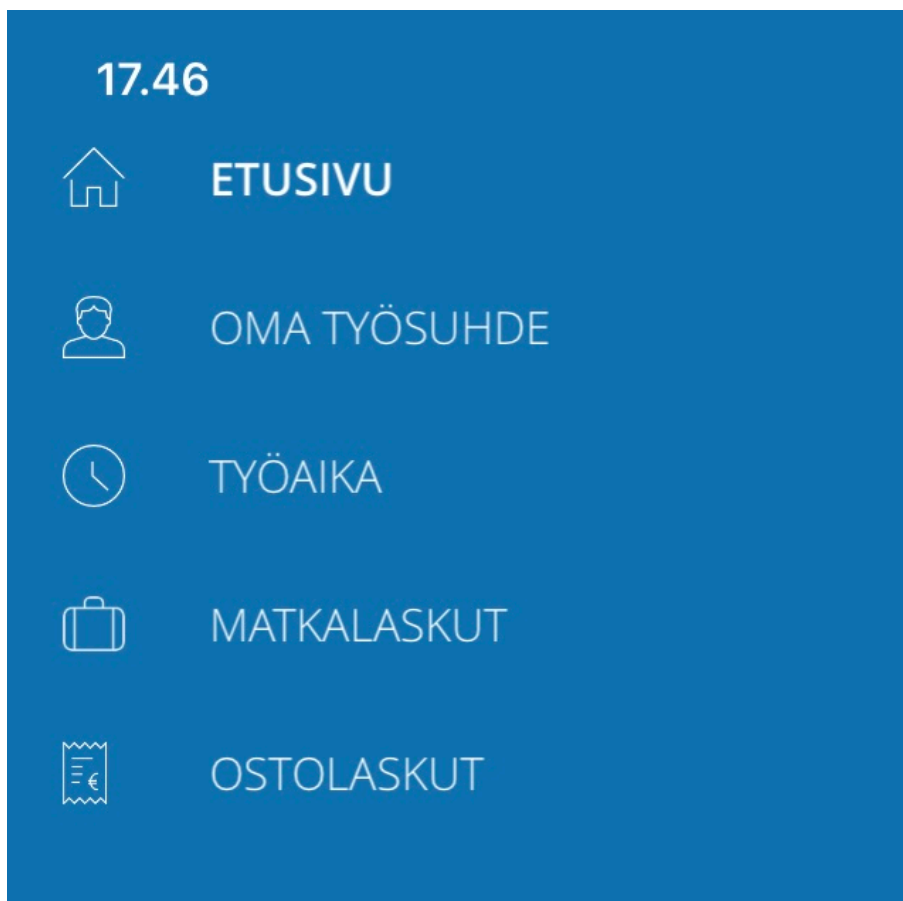
VAIHE 2:

Avaa Sovellus ja kirjaudu pankkitunnuksilla.
Kirjautumisen jälkeen organisaatio näkyy ylhäällä.

Tässä vaiheessa valitaan organisaatio, jolle Matkalaskua tekee.



Vaihe 3: Valitaan valikosta **MATKALASKUT** ja **UUSI MATKALASKU** :



VAIHE 4:

Kirjoitetaan matkan otsikko ja matkan kuvaus.

The screenshot shows a mobile application interface with a blue header bar. The time 17.46 is displayed on the left, and signal strength, Wi-Fi, and battery icons are on the right. Below the header is a white navigation bar with a back arrow and the text 'Takaisin'. The main content area is a light gray form with two input fields. The first field is labeled 'OTSIKKO *' and contains the text 'Testi'. The second field is labeled 'KUVAUS' and contains the text 'Testi'. Below these fields is a light blue rounded rectangular button with the text 'LISÄÄ RIVI'.

17.46

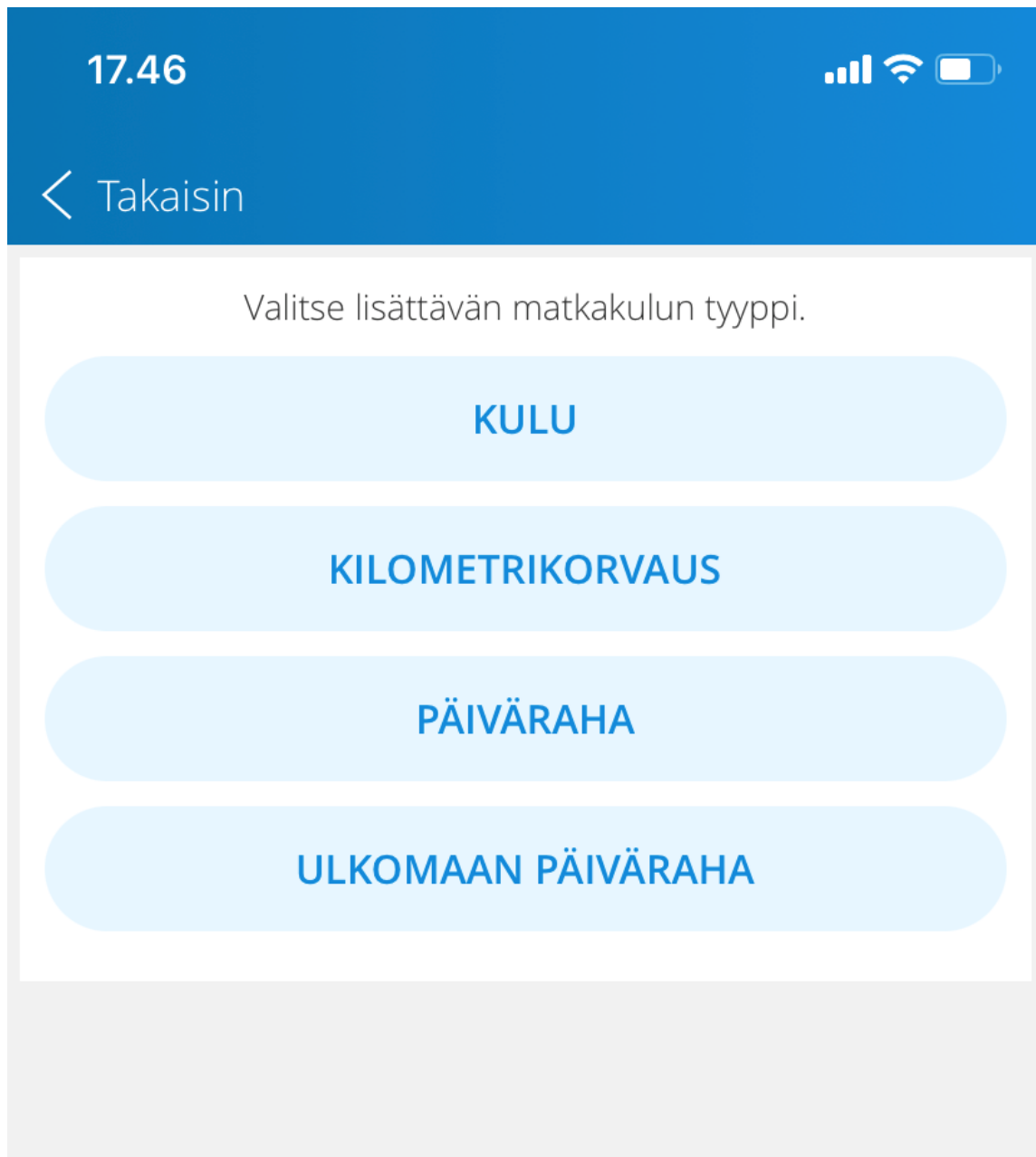
Takaisin

OTSIKKO *
Testi

KUVAUS
Testi

LISÄÄ RIVI

VAIHE 5: Valitaan kulun tyyppi:



17.46

< Takaisin

Valitse lisättävän matkakulun tyyppi.

KULU




KILOMETRIKORVAUS


PÄIVÄRAHA



ULKOMAAN PÄIVÄRAHA


The image shows a mobile application interface for selecting an expense type. At the top, there is a blue header bar containing the number '17.46' on the left and standard mobile status icons (signal strength, Wi-Fi, and battery) on the right. Below the header is a white area with a blue back arrow and the text 'Takaisin'. The main content area is white and contains the instruction 'Valitse lisättävän matkakulun tyyppi.' followed by four light blue, rounded rectangular buttons stacked vertically. The buttons are labeled 'KULU', 'KILOMETRIKORVAUS', 'PÄIVÄRAHA', and 'ULKOMAAN PÄIVÄRAHA' in blue capital letters. The bottom of the screen shows a grey gradient bar.

VAIHE 6: Esimerkki miten täytetään km-korvaus. Tähän voi myös laittaa liitteitä.
Luottamushenkilöiden km-korvaus 0,26 €/km.

17.46   

 Takaisin


 KUVAA LIITE  PDF

KILOMETRIKORVAUSTYYPPI *
Auto 

MÄÄRÄ * 100	YKSIKÖHINTA * 0,43 €	KYYDISSÄ
----------------	-------------------------	----------

PÄIVÄ *
12.11.2020




REITTI *
Helsinki-Hämeenlinna

LISÄVALINNAT Yhteensä 43,00 € 

TALLENNA

VAIHE 7:

Painetaan TALLENNA, jonka jälkeen matkaan tulee näkyviin että hyväksynnässä.

17.47   

[← Takaisin](#)

OTSIKKO
Testi

KUVAUS
Testi

LISÄÄ RIVI

Kilometrikorvaus	12.11.2020
Helsinki-Hämeenlinna	43,00 €
AUTO	Hyväksynnässä

Hyväksynnässä	43,00 €
Yhteensä	43,00 €

Matkalasku tulee tämän jälkeen toiminnanjohtajan hyväksyttäväksi ja maksetaan kuun viimeisenä päivänä, mikäli se on tehty järjestelmään saman kuun 20. päivään mennessä.