



SELOSTE HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYTOIMISTA

Laadittu 22.12.2025

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Suomen Melonta- ja Soutuliitto ry (myöhemmin SMSL)
Finlands Paddling och Roddförbund rf

Osoite: Paavo Nurmen tie 1, 00250 Helsinki

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Nimi: toiminnanjohtaja Juho Allonen

Osoitteet: Paavo Nurmen tie 1, 00250 Helsinki
toimisto@smsl.fi

3. Käsittelijä
Mediamaisteri Oy
Erkkilänkatu 11 A (2. krs)
33100 Tampere
Y-tunnus: 2660036-2

4. Rekisterin nimi ja kuvaus

SMSL verkko-oppimisalusta

SMSL verkko-oppimisalusta on Suomen Melonta- ja Soutuliiton digitaalinen koulutusympäristö, jossa tarjotaan verkkokursseja ja kurssien tukimateriaaleja, sekä kurssisuoritusten rekisteröintejä, kuten Meloja-kursseja ja -taitonäyttöjä, valmentaja-, ohjaaja- ja kouluttajakoulutuksia ja tutkintoja, tuomari- ja toimitsijakursseja ja -kortteja.

Tämä seloste koskee koulutuslupaa ja sinne luotuja sekä tallennettuja käyttäjien tietoja. Selosteessa kuvataan, miten Suomen Melonta- ja Soutuliitto käsittelee rekisterinpitäjänä henkilöiden tietoja koulutuslupalla.





5. Henkilötietojen ja rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietojen käyttötarkoituksena on tarjota oppimisalustan käyttäjille verkkokoulutuspalveluja. Tietoja käytetään koulutuksiin ilmoittautumisessa, opiskelun ja suorituksien seurannassa, opiskelun ohjaamisessa sekä käyttäjien hallinnassa ja palvelemisessa. Rekisteröityjä käyttäjiä voidaan informoida koulutuslustoaa koskevista asioista ja palveluista.

Rekisterin tiedoista voidaan koota raportointeja, joista yksittäistä käyttäjää ei ole mahdollista tunnistaa. Raportteja käytetään palvelujen analysointiin, tilastointiin ja kehittämiseen.

Henkilötietoja käsitellään lainmukaisesti ja luottamuksellisesti palvelujen toteuttamiseksi.

6. Rekisterin sisältämät tiedot

Verkko-oppimisalustan käyttäjärekisteri sisältää seuraavat välttämättömät henkilötiedot:

- nimi (etu- ja sukunimi),
- sähköpostiosoite.

Lisäksi käyttäjä voi tallentaa oppimisalustalle täydentäviä henkilötietoja, kuten paikkakunnan, kotiosoitteen, puhelinnumeron, kuvan ja kiinnostuksen kohteet.

Oppimisareenan käyttäjätietoihin tallentuu myös käyttäjän opiskeluun ja kursseihin liittyviä tietoja sekä kirjautumistietoja.

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteröityä koskevat tiedot saadaan:

Suomisport -palvelusta, kun käyttäjä ilmoittautuu kurssille tai tutkintoon omilla Sporttitilin tiedoilla. Ilmoittautuessa järjestelmä tallentaa automaattisesti käyttäjän välttämättömät henkilötiedot Sporttitililtä SMSL-verkkokoulutuslustoalle. ([Seloste henkilötietojen käsittelystä SuomiSport-palvelussa](#)).

Käyttäjältä itseltään hänen käyttäessä koulutuslustoaa, opiskellessaan kursseilla sekä täydentäessään ja hallinnoidessaan itse henkilötietojaan koulutuslustoalla.

Poikkeustilanteissa järjestelmän pääkäyttäjä voi lisätä ja muokata käyttäjän tietoja ongelmatilanteissa ja rekisterin ylläpitoon liittyvissä tehtävissä.





8. Henkilötietojen käsittelijät

Henkilötietoja käsittelevät SMSL toimihenkilöiden lisäksi myös koulutuksen järjestäjien erikseen määrittelemät opettajat/kouluttajat. Koulutuksen järjestäjänä toimivat yhdistykset, yritykset ja oppilaitokset. Opettajat/kouluttajat toimivat henkilötietojen käsittelijöinä ja he saavat käyttöoikeuden rekisteröidyn tietoihin kurssin / koulutuksen / tutkinnon voimassaolon ajaksi (enintään 12 kk ajaksi), rekisteröidylle ilmoitettuun käyttötarkoitukseen.

Kouluttajat/opettajat voivat seurata kurssille ilmoittautuneiden käyttäjien opiskelun edistymistä, nähdä ja ohjata opiskeluun liittyviä tehtäviä, arviointeja ja palautteita. Kurssin opettaja näkee oman kurssinsa osallistujien tiedot, mutta ei muiden kurssien osallistujia.

9. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja siirto

Kurssin osallistuja voi nähdä vain omat tietonsa. Osallistuja voi myös asettaa henkilötietojaan (esim. sähköpostin) näkyville muille samalla kurssilla oleville tai koulutusalueen käyttäjille.

Kurssisuorituksista saadut meriitit siirtyvät SMSL-verkko-oppimisolustalta automaattisesti Suomisport-palveluun henkilön omalle Sporttitilille.

Henkilötietojen käsittelytehtäviä voidaan ulkoistaa palveluntarjoajille, kuten verkko-oppimisolustaa käyttävien seurojen, yritysten ja oppilaitosten kouluttajille / opettajille ja järjestelmän käsittelijälle (Mediamaisteri) tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa. Huolehdimme sopimuksin siitä, että lukuumme toimivat palveluntarjoajat käsittelevät henkilötietoja antamiemme ohjeiden ja tämän selosteen mukaisesti.

Henkilötietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

10. Tietojen poistamisen suunnitellut määräajat

Henkilötiedot jäävät verkko-oppimisolustan käyttäjärekisteriin. Kurssin päätyttyä kurssit siirtyvät arkistoon, jonka jälkeen osallistujien tiedot näkyvät vain järjestelmän pääkäyttäjälle (liiton toimihenkilö) ja järjestelmän ylläpitäjälle (Mediamaisteri).

Käyttäjärekisteristä poistetaan sellaiset henkilötiedot, joissa ei ole ollut aktiivista toimintaa kymmeneen vuoteen tai kun niitä ei enää tarvita käyttötarkoituksen täyttämistä varten, ellei voimassa oleva lainsäädäntö määrää henkilötietojen säilytyksestä muuta.

Käyttäjä voi pyytää henkilötietojaan nähtäväksi tai niiden poistoa lähettämällä tietopyynnön Suomen Melonta- ja Soutuliiton toimistoon.





11. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteri on suojattu käyttäjätunnuksilla, salasanoilla sekä palomuurilla. Käyttäjärekisteriä pääsevät käsittelemään ainoastaan tehtävään nimetyt pääkäyttäjät. Henkilötietojen käsittelijöillä on salassapitovelvollisuus.

12. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus

- Pyytää rekisterinpitäjältä nähtäväksi häntä itseään koskevat henkilötiedot sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettujen käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä valvontaviranomaiselle.

Pyynnöt osoitetaan rekisterinpitäjälle kirjallisesti.

